



PRODUKTSTANDARD FOR ENGLANDSGRISE

– ADD-ONTIL DANISH PRODUKTSTANDARD

JANUAR 2020 VERSION 1



Introduktion

Produktstandard for TICAN Englandsgrise udgøres af DANISH Produktstandard suppleret med nærværende **add-on til DANISH Produktstandard**.

Kravene til nærværende Produktstandard for Englandsgrise samt den enhver tid gældende DANISH produktstandard skal være opfyldt.

Seneste version af standarden kan findes online her: www.tican.dk

Besætningsejeren har ansvar for, at standardens krav bliver overholdt.

På de følgende sider i nærværende add-on til DANISH Produktstandard beskrives forhold hvor kravene til Tican Englandsgrise overstiger kravene i DANISH Produktstandard.

Ejerskab:

Ejerskabet af Tican Produktstandard for Englandsgrise er hos Tican Fresh Meat A/S.

Formål:

Produktstandarden for Tican Englandsgrise har til formål at levere en certificering af af produktionen af Englandsgrise.

Certificering efter ordningen skal udføres af et certificeringsorgan, som er akkrediteret i henhold til den internationale standard ISO 17065:2012 til certificering efter ordningen.

Certifikatets gyldighed er 13 måneder fra certificeringsdato.

Audit kan udføres uanmeldt og op til 3 måneder inden certificeringsudløb. Uanmeldte audits følger DANISH ordningen med 20 % af alle audits udføres uanmeldt.

Denne produktstandard for Tican Englandsgrise er gældende fra 1. januar 2020.

Certifikater, der er udstedt efter "version 1 marts 2018" er gældende indtil udløb.

Tilmelding til produktion af Tican Englandsgrise sker ved tilmelding direkte til Tican, som giver besked til et certificeringsorgan (pt. Baltic Control Certification A/S) om en start audit. Inden certificering skal ejer/ansvarlig for bedriften dog indgå en kontrakt med certificeringsorganet.



1. Identifikation og sporbarhed af grise

1.1. Identifikation og sporbarhed

Producenten skal igennem identifikationssystemer og produktionspraksis sikre, at Englandsgrise stammer fra godkendte Englandsgrisebesætninger.

Som producent af Englandsgrise, må man aldrig indkøbe smågrise fra leverandører, der ikke er godkendt til produktion af Englandsgrise.

Er man i tvivl om en leverandørbesætning er certificeret til Englandsgrise produktion kan man kontakte Baltic Control på tlf. 86 21 62 11 om de er certificeret til Englandgrise produktion.

Hvis man indkøber smågrise fra en besætning, der ikke er godkendt til produktion af Englandsgrise, vil man omgående selv miste sin godkendelse til produktion af Englandsgrise, men ikke sin DANISH-godkendelse.



2. Foder

2.1 Modtagekontrol

Producenten skal udføre modtagekontrol af indkøbte fodermidler ved at kontrollere, kvittere og gemme alle indlægssedler.

2.2 Forbud mod visse fodermidler

Ved produktion af TIKAN Engelsgrise må svinefoderet ikke indeholde blodplasma og blodprodukter eller produkter fra grise (animalsk fedt).

2.3 Dokumentation

Et standardbrev, der overfor foderstodleverandørerne, præciserer, at man har underskrevet en kontrakt med sit slagteri om produktion af engelsgrise skal foreligge underskrevet af foderstofleverandør.

Bilag 1 fra bilagssamling kan evt. anvendes.

3. Sundhed og medicinanvendelse

3.1 Dokumentation ved besøg i besætningen

Alle besøgende skal registreres med:

- Navn
- Dato
- Dato for besøgendes eventuelle seneste besøg i en anden svinebesætning
- Det skal også fremgå om der ind i staldområdet medbringes foto-/videoudstyr, herunder også mobiltelefon.

Bilag 2 fra bilagssamling kan evt. anvendes.

3.2 Rengøring og desinfektionsplan

Besætningen skal have en rengørings-/desinfektionsplan.

Bilag 3 fra bilagssamling kan evt. anvendes.

Hvordan effektiv rengøring og desinfektion udføres, kan man finde mere om **her**, på SEGES Svineproduktions hjemmeside.

3.3. Skadedyrsbekæmpelse

Det er et krav at placering af giftdepoter mod rotter og mus fremgår af en oversigt / skitse over bygninger.

3.4 Medicinering

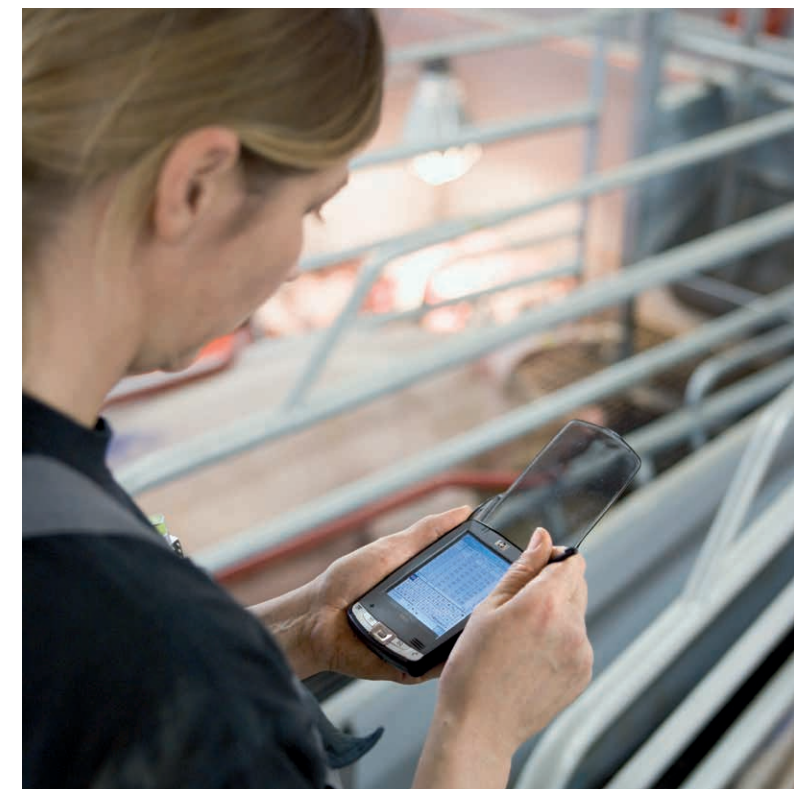
Medicinske behandlinger af grise skal registreres jf. gældende dansk lovgivning og vejledning fra besætningsdyrlæge:

Jf. 3.3.9 DANISH Produktstandard inkluderer dette:

- Dato
- Hvilke og hvor mange dyr
- Årsag
- Lægemiddel
- Dosis
- Indgivelsesmetode
- Hvem der har behandlet

Der er ikke fast definerede krav til hvordan registrerings-skemaer / logbøger er udformet.

Bilag 4 fra bilagssamling kan evt. benyttes.



Ud over ovenfor nævnte registreringer skal der kunne redegøres for nedenstående:

Ud fra det ovenfor registrerede sammenholdt med dyrlægens skriftlige anvisninger samt oplysninger på medicinemballage, ordrebekræftelse/faktura eller andet skal der kunne redegøres for det nedenfor anførte. Det er ikke et krav at de nedenfor efterspurgte oplysninger forefindes i samme skema/logbog som de ovenfor nævnte registreringer.

- Præparatets batchnummer og sidste anvendelses-/holdbarhedsdato
- Tilbageholdelsestid for behandlede dyr og dato for tilbageholdelsestid slut



4. Stalde og udstyr

4.1 Bygningsskitse

En bygningsskitse med stimål og antal grise pr. sti skal kunne fremvises.

4.2 Løsgående søer og gylte

Søer og gylte skal være løsgående fra fravænning til indsættelse i farestalden.

Undtagelsesvis kan søer og gylte midlertidigt opstaldes i låste bokse under følgende forhold:

Enkeltdyrs niveau

- Når der foretages veterinære undersøgelser, behandlinger og operationer
- Når dyrene mærkes eller vejes
- I forbindelse med udlevering
- Når der skal foretages løbning

Holdvis

Seneste hold fravænnede søer må opstaldes i låst boks

- Den første uge efter fravænning, men kun når der foretages brunstkontrol eller insemineres og maksimalt op til 4 timer.

Det betragtes ikke som opstaldning i boks i de tilfælde, hvor en so lægger sig i boksen, forudsat at den frit kan forlade den.

4.3 Alarmanlæg

Afprøvning af alarm på mekaniske ventilationssystemer skal registreres ugentligt.

Bilag 5 fra bilagssamling kan evt. benyttes.

5. Management

5.1. Beredskabsplan

Der skal forefindes en beredskabsplan med kontaktoplysninger på relevante personer / firmaer, fx: Besætningsejer, Besætningsansvarlig, Dyrlæge, Miljømyndighed / kommune, Brandvæsen, Lægevagt, Landbrugscenter / Rådgiver, Foderstofleverandør, Foderstofleverandør, Foderstofleverandører, Elektriker, Elforsyning / nødstrøm, Vandforsyning, Smed / VVS, Ventilationsfirma, Foderanlæg, Siloer.

Bilag 6 i bilagssamling kan evt. benyttes.

Derudover instruks fx vedrørende:

Gyllehåndtering / udslusning, kemikaliehåndtering, håndtering af strømsvigt, placering af hovedafbrydere / stophaner

5.2 Uddannelse og instruktion af medarbejdere

Uddannelse og instruktion af medarbejdere indenfor:

- Medicinhåndtering
- Bedøvelse
- Injektionsteknik
- Halekupering
- Kastration
- Aflivning
- Rengøring/desinfektion
- Dyrevelfærd

Skal dokumenteres i form af relevante kursusbeviser eller alternativt fremgå af et skema underskrevet af den besætningsansvarlige.

Bilag 7 i bilagssamling kan evt. benyttes.

5.3 Halekupering

Pattegrise kan halekuperes, hvis der er dokumentation for, at der er sket skader på haler som følge af, at kupering ikke er foretaget.

Hvis der foretages halekupering, skal det ske senest 72 timer efter fødsel, og maksimalt halvdelen af halen må bortkuperes.

Behovet for halekupering skal regelmæssigt evalueres og der skal foreligge en erklæring fra besætningsdyrlægen vedrørende behovet for halekupering.

Erklæring kan fremgå af dyrlægerapport eller bilag 8 i bilagssamling kan benyttes.

5.4 Kastration

Hvis der foretages kastration af pattegrise, skal det ske senest 72 timer efter fødsel.

Der skal anvendes smertelindrende behandling + lokalbedøvelse i forbindelse med indgrebet.

Den besætningsansvarlige og personale må kun indgive lægemidler med lokalbedøvende effekt til pattegrise forud for kastration, hvis de pågældende har gennemført et kursus i lokalbedøvelse godkendt af Fødevarestyrelsen.

5.5 Søers diegivningstid

En diegivningstid der overstiger 35 dage (herunder ammesøer) kan finde sted når dette er beskrevet og begrundet i dyrlægerapport eller på anden måde attesteret af besætningsdyrlægen.

Af attesten skal fremgå det maksimale antal diegivningsdage der kan forekomme hos enkeltsøer (ammesøer) i den pågældende besætning. Attesten er gyldig i 1 år.

Bilag 9 i bilagssamling kan evt. benyttes.

Søer der anvendes som ammesøer må ikke være tydeligt afmagrede, hvor ribben, rygrad og/eller hofteben fremtræder markant.

6. Ansvar

Den ansvarlige for besætningen skal holde sig opdateret med regelsættet for produktion af englandsgrise.



Bilagssamling

Til brug for registrering og dokumentation er udarbejdet en bilagssamling i et særskilt bilag bestående af:

- Bilag 1: Brev/erklæring fra foderstofleverandør
- Bilag 2: Besøgsliste
- Bilag 3: Rengørings- og desinfektionsplan
- Bilag 4: Registrering af behandlinger
- Bilag 5: Kontrol af ventilationens alarmanlæg
- Bilag 6: Beredskab
- Bilag 7: Uddannelse og instruktion
- Bilag 8: Erklæring vedr. kupering af haler
- Bilag 9: Erklæring vedr. diegivningstid

Bilag kan rekvireres hos Tican på mail kaa@tican.dk



Tican A/S
Strandvejen 6
DK-7700 Thisted

T +45 9919 2300
tican@tican.dk
www.tican.com